

**ตัวอย่าง**  
**แบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันการศึกษาของกองทัพ**  
**(พ.ศ.๒๕๕๔ – ๒๕๕๘)**

**แบบรายงานการประเมินตนเองสำหรับสถาบันการศึกษาของกองทัพ**

สถาบันการศึกษาของกองทัพจะต้องรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของแต่ละสถาบัน การศึกษาตามลำดับชั้นจนถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม/นายกสภาการศึกษาวิชาการทหาร ทุกสิ้นปีการศึกษา โดยส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) จำนวน ๑ เล่ม ให้สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ /สำนักงานเลขาธิการสภา การศึกษาวิชาการทหาร (กมศ.บก.สปท.) ภายในเดือน มิ.ย. – ส.ค.ของทุกปี ในการรายงานจะต้องแสดงการดำเนินงาน ทุกขั้นตอนตามความเป็นจริง โดยจัดทำเป็นแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เป็นเอกสารที่แสดงผลการดำเนินงาน ของสถาบันการศึกษาตามรายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการ พัฒนาในการเสริมจุดเด่น ลดจุดที่ควรพัฒนา เมื่อเห็นผลการดำเนินงานของตนเองชัดเจนแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือการตัดสิน คุณภาพของผลการดำเนินงานในแต่ละมาตรฐานว่ามีคุณภาพอยู่ในระดับใด และสรุปเป็นรายมาตรฐานว่าผ่านตาม เกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่

การจัดทำ “รายงานการประเมินตนเอง” (SAR) เป็นกระบวนการศึกษาตนเองของสถาบันการศึกษา แสดงผลการดำเนินงานของสถาบันการศึกษาว่าได้ดำเนินการตามภารกิจและมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตาม แผนงานที่กำหนดไว้บรรลุผลมากน้อยเพียงใด ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ เป็นการทบทวนการปฏิบัติงานของ สถาบันการศึกษาด้วยตนเอง วิเคราะห์ตนเอง และค้นหาปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนหาวิธีการหรือ แนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคต่างๆ ด้วยตนเอง ในภาพรวม SAR จึงเป็นการสะท้อนผลการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพภายในของสถาบันการศึกษาที่ประกอบด้วย การพัฒนาคุณภาพ การตรวจติดตามคุณภาพ และการ ประเมินคุณภาพ เพื่อให้รูปแบบในการเขียน SAR สถาบันการศึกษาของกองทัพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงกำหนด เนื้อหาสาระ ประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ**

- ๑.๑ ปกใน
- ๑.๒ คำนำ
- ๑.๓ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (๓ – ๕ หน้า)
- ๑.๔ สารบัญ
- ๑.๕ สารบัญภาพ/สารบัญตาราง (ถ้ามี)

**ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถาบัน**

- ๒.๑ ประวัติสถาบันโดยสังเขป
- ๒.๒ สัญลักษณ์หน่วย
- ๒.๓ นโยบาย วัตถุประสงค์ ภารกิจ/พันธกิจ

- ๒.๔ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ คำขวัญ
- ๒.๕ โครงสร้างและการจัดส่วนราชการ
- ๒.๖ รายชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร
- ๒.๗ รายชื่อกรรมการสถาบัน/กรรมการสภาสถาบัน
- ๒.๘ ข้อมูลกำลังพล (แยกนายทหารสัญญาบัตร /ประทวน/ลูกจ้าง/พนักงาน)
- ๒.๙ ข้อมูลครู-อาจารย์ (จำแนกตามคุณวุฒิ/ตำแหน่งทางวิชาการ)
- ๒.๑๐ หลักสูตรการศึกษา (แยกตามสาขา/ที่จัดการเรียนการสอน)
- ๒.๑๑ จำนวนผู้เรียน (แยกตามชั้นปี/สาขา/เหล่า)
- ๒.๑๒ คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษา (คุณวุฒิ/อายุ/แผนการเรียน) / จำนวนที่รับ
- ๒.๑๓ สิทธิของผู้เข้าสำเร็จการศึกษา (ชั้นยศ/ คุณวุฒิ / เงินเดือน)
- ๒.๑๔ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
- ๒.๑๕ งบประมาณ (แยกรายการ)
  - ๒.๑๕.๑ งบประมาณที่ขอตั้ง
  - ๒.๑๕.๒ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
  - ๒.๑๕.๓ งบฝึกศึกษา
  - ๒.๑๕.๔ งบสื่อโสตทัศนอุปกรณ์/ห้องสมุด/สารสนเทศ
  - ๒.๑๕.๕ งบพัฒนาบุคลากร
  - ๒.๑๕.๖ งบกิจกรรม

ฯลฯ

**ส่วนที่ ๓ รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**  
(ตามข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะอนุกรรมการ ฯ ของกองทัพ  
และของ สมศ. ครั้งก่อน)

**ส่วนที่ ๔ ผลการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบัน**  
(เขียนอธิบายว่าในแต่ละมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ ดำเนินการอย่างไร)

- ๔.๑ มาตรฐานที่ ๑ - ..... (แยกตามมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้)
- ๔.๒ ตารางสรุปผลการตรวจสอบและประเมินคุณภาพรายมาตรฐาน
- ๔.๓ ตารางสรุปผลการตรวจสอบและประเมินคุณภาพระดับสถาบัน
- ๔.๔ การวิเคราะห์ภาพรวมสถาบัน  
(จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา)
- ๔.๕ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาเร่งด่วน ๓ อันดับแรก

### ส่วนที่ ๕ ภาคผนวก

- ๕.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) การประกันคุณภาพการศึกษา ๓ ปีย้อนหลัง
- ๕.๒ ตารางแสดงเกณฑ์เป้าหมายของตัวบ่งชี้ในแต่ละมาตรฐาน
- ๕.๓ ตารางแสดงแหล่ง/เอกสารอ้างอิงในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพ
- ๕.๔ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ฯ ประจำปีการศึกษา ....
- ๕.๕ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ฯลฯ

**ตัวอย่าง** ส่วนที่ ๓ ตารางการติดตามข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกองทัพ  
และของ สมศ.

มาตรฐานที่.....

จุดที่ควรปรับปรุง (จากการประเมินครั้งที่แล้ว)	การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะเพื่อการ พัฒนา			การปฏิบัติ (เมื่อดำเนินการแล้ว)
	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
<b>คณะอนุกรรมการฯ กองทัพ</b>				
๑.				
๒.				
<b>คณะกรรมการฯ สมศ.</b>				
๑.				
๒.				

**หมายเหตุ :** หากข้อเสนอแนะใดยังไม่ได้ดำเนินการให้ระบุปัญหา/อุปสรรคที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะเหตุใด

ตัวอย่าง ข้อ ๔.๒ ตารางสรุปผลการตรวจสอบและประเมินคุณภาพรายมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้	ผลดำเนินงาน						ผลดำเนินงานเฉลี่ย	คะแนนที่ได้
	ปี พ.ศ.๒๕๕๕		ปี พ.ศ.๒๕๕๕		ปี พ.ศ.๒๕๕๕			
	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์/ คะแนน	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์/ คะแนน	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์/ คะแนน		
	ตัวหาร		ตัวหาร		ตัวหาร			
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา								
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑								
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒								
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓								

๑๑๑

#### หมายเหตุ

- ๑) ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ๓ ปี ก่อนปีที่ประเมิน (หากปีใดไม่มีข้อมูลเว้นว่างไว้)
- ๒) ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ๑ ปี ก่อนปีที่ประเมิน
- ๓) คะแนนที่ได้มีค่า ๐ - ๕ คะแนน

ตัวอย่าง ข้อ ๔.๓ ตารางสรุปผลการตรวจสอบและประเมินคุณภาพระดับสถาบัน (รร.เหล่าทัพ)

มาตรฐาน		คะแนน เฉลี่ย	ผลการ ประเมิน	น้ำหนัก	ผลคูณคะแนน เฉลี่ยกับน้ำหนัก
๑	คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา	๔.๐๐	ดี	๔๐	๑๖๐
๒	การวิจัยและงานสร้างสรรค์	๔.๐๐	ดี	๓๐	๑๒๐
๓	การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ	๔.๐๐	ดี	๒๐	๘๐
๔	การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม ประเพณีทางทหาร	๔.๐๐	ดี	๑๐	๔๐
๕	การบริหารจัดการและการพัฒนาสถาบัน	๔.๐๐	ดี	๓๐	๑๒๐
๖	การบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน	๔.๐๐	ดี	๒๐	๘๐
๗	การฝึกศึกษาวิชาทหาร และภาวะผู้นำ	๔.๐๐	ดี	๒๐	๘๐
๘	การประกัน และพัฒนาคุณภาพภายใน	๔.๐๐	ดี	๒๐	๘๐
	<b>คะแนนเฉลี่ย มาตรฐานที่ ๑- ๘</b>	<b>๓.๘๐</b>	<b>-</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>๗๖๐</b>
	<b>ผลการประเมิน (๗๖๐/๒๐๐)</b>	<b>-</b>	<b>ดี</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

ตัวอย่าง ข้อ ๔.๔ การวิเคราะห์ภาพรวมสถาบัน

จุดเด่น

๑. ....
๒. ....
๓. ....

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ....
๒. ....
๓. ....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. ....
๒. ....
๓. ....

ตัวอย่าง ข้อ ๔.๕ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาเร่งด่วน ๓ อันดับแรก (ตามความเห็นของสถาบัน)

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ตัวอย่าง ข้อ ๕.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) การประกันคุณภาพการศึกษา ๓ ปีย้อนหลัง

**ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)**

ประกอบรายงานการประเมินตนเองของสถาบัน

ประจำปีการศึกษา \_\_\_\_\_

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ปี พ.ศ.		
		๒๕๕๙	๒๕๕๙	๒๕๕๙
๑.	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี			
๒.	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีที่บรรลุเป้าหมาย			
๓.	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด			
๔.	จำนวนผู้เรียนที่เปิดรับในแต่ละปี			
๕.	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด			
	- ชั้นปีที่ ๑			
	- ชั้นปีที่ ๒			
	- ชั้นปีที่ ๓			
	- ชั้นปีที่ ๔			
๖.	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)			
๗.	จำนวนผู้เรียนที่ถูกให้ออก/ลาออก ระหว่างการศึกษา			
๘.	จำนวนผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา			
๙.	จำนวนผู้เรียนที่สอบตก			
๑๐.	คุณวุฒิที่ได้รับหลังสำเร็จการศึกษา (ระบุ) _____			
๑๑.	ชั้นยศที่ได้รับของผู้สำเร็จการศึกษา (ระบุ) _____			
๑๒.	อัตราเงินเดือนที่ได้รับของผู้สำเร็จการศึกษา (ระบุ) _____			
๑๓.	จำนวนนักศึกษา ปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษา ในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ ยกย่องระดับชาติหรือนานาชาติ			

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ปี พ.ศ.		
		๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕
๑๔.	จำนวนบุคลากรทั้งหมด (ทุกระดับ : ไม่รวมผู้เรียน)			
๑๕.	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน			
๑๖.	จำนวนพนักงานราชการ			
๑๗.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด			
๑๘.	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ			
๑๙.	จำนวนอาจารย์ประจำ คณวุฒิปริญญาตรี			
๒๐.	จำนวนอาจารย์ประจำ คณวุฒิปริญญาโท			
๒๑.	จำนวนอาจารย์ประจำ คณวุฒิปริญญาเอก			
๒๒.	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่มีดำรงตำแหน่งอาจารย์			
๒๓.	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่มีดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์			
๒๔.	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์			
๒๕.	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์			
๒๖.	จำนวนอาจารย์พิเศษ			
	- ภายในกองทัพ			
	- ภายนอกกองทัพ			
๒๗.	จำนวนผลงานวิจัยของคณาจารย์			
๒๘.	จำนวนนวัตกรรมการเรียนการสอนของคณาจารย์			
๒๙.	จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์			
	- จำนวนเงินสนับสนุนจากภายนอกสถาบัน			
	- จำนวนเงินสนับสนุนจากภายในสถาบัน			
๓๐.	จำนวนอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนวิจัย			
	- จำนวนอาจารย์ที่ได้รับทุน จากภายนอกสถาบัน			
	- จำนวนอาจารย์ที่ได้รับทุน จากภายในสถาบัน			
๓๑.	จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่			
	- จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติ			
	- จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ			
๓๒.	จำนวนผลงานที่จดทะเบียน หรือสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร			
๓๓.	จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ระดับชาติหรือนานาชาติ			

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ปี พ.ศ.		
		๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕
๓๔.	จำนวนอาจารย์ประจำ (รวมนักวิจัย) ที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ			
๓๕.	จำนวนอาจารย์ประจำ (รวมนักวิจัย) ที่ได้รับรางวัลด้านการวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ			
๓๖.	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการบริการทางวิชาการแก่สังคม			
๓๗.	จำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการ วิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการวิชาการ วิชาชีพ ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ			
๓๘.	จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและสังคม (ที่สถาบันจัดขึ้น)			
๓๙.	จำนวนอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ			
	- ในประเทศ			
	- ต่างประเทศ			
๔๐.	จำนวนโครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม			
๔๑.	จำนวนผลงานหรือชิ้นงานการพัฒนาคำคมรู้ และสร้างมาตรฐานศิลปวัฒนธรรม			
๔๒.	จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด			
๔๓.	จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ			
	- ในประเทศ			
	- ต่างประเทศ			
๔๔.	เงินรายรับทั้งหมดของสถาบัน (ปีงบประมาณ)			
๔๕.	รายรับจากการบริการวิชาการและวิชาชีพ			
๔๖.	งบประมาณที่ขอตั้ง			
๔๗.	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร			
๔๘.	งบดำเนินการทั้งหมด			



ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ปี พ.ศ.		
		๒๕๕๙	๒๕๕๙	๒๕๕๙
๔๙.	ค่าใช้จ่ายทั้งหมด			
๕๐.	เงินเหลือจ่ายสุทธิ			
๕๑.	งบเงินเดือน			
๕๒.	งบพัฒนาบุคลากร			
	- ภายในประเทศ			
	- ต่างประเทศ			
๕๓.	ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่และที่ดิน (ปีงบประมาณ)			
๕๔.	ค่าใช้จ่ายและมูลค่า ในการบริการวิชาการแก่สังคม			
๕๕.	ค่าใช้จ่ายและมูลค่า ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม			
๕๖.	ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และ สารสนเทศ (ปีงบประมาณ)			
๕๗.	ค่าใช้จ่ายต่อหัวของผู้สำเร็จการศึกษา (อัตรา : หัว : ปี)			
๕๘.	สินทรัพย์ถาวรของสถาบัน (อาคาร และที่ดิน)			

**หมายเหตุ** ข้อมูลพื้นฐาน ให้ใส่ไว้ในภาคผนวก ผผนวก ก. รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถาบัน

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริง

ลงชื่อ.....(ผู้บริหารสถาบัน)

(.....)

วันที่.....

ตัวอย่าง ข้อ ๕.๒ ตารางแสดงเกณฑ์เป้าหมายของตัวบ่งชี้ในแต่ละมาตรฐาน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เป้าหมาย (๓ ปีซ้อนหลัง)			ผลดำเนินงาน (ปีล่าสุด)
	๒๕๕๙	๒๕๕๙	๒๕๕๙	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา				
๑.๑ .....				
๑.๒ .....				
๑.๓ .....				
ฯลฯ				

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หน.หน่วย/หรือผู้รับมอบหมายรับรองข้อมูล

ตัวอย่าง ข้อ ๕.๓ ตารางแสดงแหล่ง/เอกสารอ้างอิงในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ชื่อเอกสารอ้างอิง	สถานที่จัดเก็บ/แหล่งอ้างอิง
มาตรฐานที่ ๑ .....		
ตัวบ่งชี้ ๑.๑ .....		
ตัวบ่งชี้ ๑.๒ .....		
ฯลฯ		

หมายเหตุ Download File แบบฟอร์มที่ [http://ndsi.rtarf.mi.th/ndsi\\_qa/index.html](http://ndsi.rtarf.mi.th/ndsi_qa/index.html)